**Doç. Dr. Ayhan IŞIK**

 **(Dekan Yardımcısı)**

 1.Eğitim öğretim ile ilgili işler

 2.Öğrenci işleri

 3.Sınavlar

 4.Mezuniyet

 5.Uyum, Muafiyet, Yatay Geçiş ve Dikey Geçişler

 6.Sürekli Eğitim Merkezi ile ilgili işler

 7.Proje ve Araştırma Faaliyetleri

 8.Kitap, dergi ve ders notu faaliyetleri

 9.Sosyal,  Kültürel ve sportif faaliyetler

 10.Duyuru, ilan ve stant talepleri

 11.Akademik Kuruluşlarla İlişkiler

 12.Komisyonlar

 13.Bilimsel etkinlik Yazışmaları

 14.Yayın Teşvikleri

 15. Diğer kamu ve meslek kuruluşları ile ilişkiler

 16. Sosyal,  Kültürel ve sportif faaliyetler

 17. Fakülte Dekanı tarafından verilen diğer görevler