**Doç. Dr. Ayhan IŞIK**

**(Dekan Yardımcısı)**

1.Eğitim öğretim ile ilgili işler

2.Öğrenci işleri

3.Sınavlar

4.Mezuniyet

5.Uyum, Muafiyet, Yatay Geçiş ve Dikey Geçişler

6.Sürekli Eğitim Merkezi ile ilgili işler

7.Proje ve Araştırma Faaliyetleri

8.Kitap, dergi ve ders notu faaliyetleri

9.Sosyal,  Kültürel ve sportif faaliyetler

10.Duyuru, ilan ve stant talepleri

11.Akademik Kuruluşlarla İlişkiler

12.Komisyonlar

13.Bilimsel etkinlik Yazışmaları

14.Yayın Teşvikleri

15. Diğer kamu ve meslek kuruluşları ile ilişkiler

16. Sosyal,  Kültürel ve sportif faaliyetler

17. Fakülte Dekanı tarafından verilen diğer görevler